

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลต่างอย อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลต่างอย อำเภอต่างอย จังหวัดสกลนคร

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด ๒๓/๐๗/๒๕๕๘ ๑๖:๐๔

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลต่างอย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้ใดจะประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้

๒. ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่า สละสิทธิ์

๓. เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การพิจารณา	๑.ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งตลาดนัด ตามแบบคำขออนุญาตฯ ๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ๓.เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบพื้นที่ แล้วพิจารณาออกหนังสือรับรองการจัดตั้งตลาดนัด	๓๐ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลเต่างอย อำเภอเต่างอย จังหวัดสกลนคร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	องค์การบริหารส่วนตำบลเต่างอย อำเภอเต่างอย จังหวัดสกลนคร	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	องค์การบริหารส่วนตำบลเต่างอย อำเภอเต่างอย จังหวัดสกลนคร	๐	๑	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของอาคารตลาด	องค์การบริหารส่วนตำบลเต่างอย อำเภอเต่างอย จังหวัดเต่างอย	๐	๑	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๒)	แผนผัง แบบ ก่อสร้าง และ รายการปลูกสร้าง ของตลาด	องค์การบริหารส่วน ตำบลแก่งหางแมว อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี	๑	๑	ฉบับ	-
๓)	ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมเก็บ ขนขยะมูลฝอย	องค์การบริหารส่วน ตำบลแก่งหางแมว อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี	๑	๐	ฉบับ	-

๑๖. ค่าธรรมเนียม

๑) ตลาดประเภทที่ ๑

- สถานที่ประกอบการ ไม่เกิน ๕๐๐ ตร.ม. เสียค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท
- สถานที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๕๐๐-๑๐๐๐ ตร.ม. เสียค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท
- สถานที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๐๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป เสียค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

ตลาดประเภทที่ ๒

- สถานที่ประกอบการ ไม่เกิน ๕๐๐ ตร.ม. เสียค่าธรรมเนียม ๘๐๐ บาท
- สถานที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๕๐๐-๑๐๐๐ ตร.ม. เสียค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท
- สถานที่ประกอบการ ตั้งแต่ ๑๐๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป เสียค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ (ตลาดประเภทที่ ๑ คือตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร

ตลาดประเภทที่ ๒ คือตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร)

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลต่างอย

หมายเหตุ ((๓๔๙ หมู่ที่ ๖ ต.ต่างอย อ.ต่างอย จ.สกลนคร ๔๗๒๖๐/

โทร ๐๔๒-๗๖๑๐๑๗/Facebook:องค์การบริหารส่วนตำบลต่างอย/

Website:www.taongoi.go.th))

๒) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้

ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) แบบขออนุญาตการจัดตั้งตลาด